

m. 18 03 OTT. 2022

Registro settore  
Private



## COMUNE DI ROCCAPALUMBA

Città metropolitana di Palermo

"Paese delle Stelle"

Via Leonardo Avellone, n. 30/A – 90020 Roccapalumba –

Tel. 0918215555/23 – Fax 0918215153 – P.I. 00514760826.

E-Mail: [ass\\_sociale@comune.roccapalumba.pa.it](mailto:ass_sociale@comune.roccapalumba.pa.it)

SETTORE 2 – SERVIZIO 4

**DISCIPLINARE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE, PER LO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI ASSISTENTE ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE PER MEZZO DI CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO PROFESSIONALE PER MESI TRE DECORRENTI DAL 4 OTTOBRE 2022.**

L'anno 2022, giorno tre del mese di ottobre, presso la sede comunale sita in Via Leonardo Avellone n. 30 in Roccapalumba

TRA

L'Amministrazione comunale di Roccapalumba, legalmente rappresentata dal Responsabile del Settore 2 Geom. Antonino Di Chiara, da una parte

E

Piera Raia, nata a Palermo il 03/04/1995 e residente a Lercara Friddi (PA) in Via Giordano Vasca n.4 - C.F. RAIPRI95D43G273X, P.IVA 07017630828

### SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

#### Art. 1) - NATURA DEL RAPPORTO

La prestazione professionale dovrà essere svolta senza alcun vincolo di subordinazione ed in piena autonomia da parte del lavoratore autonomo ai sensi dell'art. 46 del D. Lgs. 112/2008, convertito nella Legge 133/2008 e ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

#### Art. 2) OGGETTO DELL'ATTIVITÀ

Il presente contratto è relativo al servizio di assistenza all'autonomia e alla comunicazione in favore dei minori diversamente abili attraverso l'espletamento di attività di assistenza specialistica e, pertanto, di interventi di carattere educativo e relazionale tesi a realizzare una migliore integrazione scolastica e sociale degli alunni diversamente abili.

Il servizio di assistenza all'autonomia e alla comunicazione ha le seguenti finalità:

- favorire l'inserimento degli alunni diversamente abili nelle istruzioni scolastiche;
- favorire lo sviluppo dell'autonomia personale e sociale;
- facilitare la comunicazione degli studenti diversamente abili con le persone che interagiscono con loro;
- supportare la partecipazione alle attività scolastiche.

#### Art. 3) ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE

La professionista dovrà svolgere il servizio di assistenza all'autonomia e alla comunicazione in favore di n.2 minori diversamente abili e in particolare:

- fornire assistenza specialistica e collaborazione con gli insegnanti per raggiungere gli obiettivi educativi e didattici previsti dal piano educativo individualizzato;
- facilitare la comunicazione degli studenti disabili con il gruppo dei pari e non solo, supportandoli nella partecipazione alle attività scolastiche;
- stimolare lo sviluppo delle abilità nelle diverse dimensioni dell'autonomia di base e sociale;

- promuovere quant'altro occorra per il raggiungimento delle finalità proposte.

La professionista dovrà svolgere l'incarico personalmente senza avvalersi di sostituti, ausiliari o assistenti.

Il Comune si riserva di effettuare in qualsiasi momento verifiche sull'esecuzione della prestazione dedotta in contratto.

Qualora la professionista non proceda, nell'espletamento delle attività di cui sopra, secondo le condizioni stabilite dal presente contratto, il Comune chiederà che l'incarico stesso si conformi entro 7 giorni.

Trascorso inutilmente tale termine, il Comune potrà risolvere il contratto, salvo il diritto al risarcimento del danno a proprio favore.

#### **Art. 4) RISULTATI**

L'incaricata, con la sottoscrizione del presente contratto, cede al Comune ogni e qualsiasi diritto sull'attività svolta e sui risultati ottenuti, senza aver nulla a pretendere.

#### **Art. 5) DURATA DELLA COLLABORAZIONE**

Il collaboratore si impegna a prestare la propria opera a decorrere dal **04/10/2022 al 22/12/2022** per complessive numero di ore 15 settimanali, per 12 (dodici) settimane per l'anno 2022, esclusa ogni proroga tacita.

L'incarico viene sospeso in caso di maternità, paternità, adozione o affidamento per il periodo di astensione previsto dalla normativa vigente in materia.

In caso di gravidanza a rischio, documentata da idonea certificazione medica, il periodo di sospensione è incrementato degli ulteriori giorni di astensione anticipata della maternità.

In ogni caso l'incarico resta sospeso qualora lo impongano le disposizioni relative alla sicurezza sui luoghi di lavoro e alla valutazione dei rischi relativi alla sede di svolgimento dell'attività indicata nel contratto.

Nei casi su indicati la durata dell'incarico è prorogata per un periodo al massimo pari alla sospensione.

La malattia o l'infortunio dell'incaricato, comportano la sospensione del rapporto per il periodo in cui la prestazione diventa inesigibile senza che il contratto possa essere in alcun modo prorogato alla scadenza.

Qualora la sospensione per malattia o infortunio si protragga per un periodo complessivamente superiore ad un sesto della durata stabilita nel contratto il Comune potrà recedere dal contratto senza preavviso alcuno.

In ogni caso tutte le ipotesi di sospensione dell'incarico previsto dal presente articolo comportano la sospensione del pagamento del corrispettivo da parte del Comune e la conseguente rideterminazione dell'importo da corrispondere in relazione alla percentuale dell'attività svolta e all'utilità conseguita dall'Amministrazione.

#### **Art. 6) COMPENSO**

Per tutta la durata dell'incarico di cui sopra il Comune di Roccapalumba verserà alla professionista la somma di euro 2.772,00, compresa di IVA e cassa previdenza se dovuta.

Il compenso verrà liquidato dietro presentazione della fattura elettronica sulla quale verranno indicate le ore effettivamente prestate e non quelle concordate.

Dal presente incarico non matureranno a favore della professionista mensilità aggiuntive, ferie, indennità di fine rapporto o qualsivoglia altro onere a carico del Comune.

#### **Art.7) RECESSO**

Le parti, fatto salvo quanto disposto all'articolo 3, hanno facoltà di recedere dall'incarico con preavviso di almeno di almeno giorni decorrenti dal ricevimento della comunicazione di recesso, da dare con lettera raccomandata, corrispondendo solo la parte del corrispettivo, calcolata in

relazione alla percentuale dell'attività svolta e all'utilità dell'Amministrazione, senza che ciò produca a favore dell'incaricata alcun diritto al risarcimento di danni.

In caso di recesso dell'incaricata il compenso da liquidare sarà determinato in relazione alla percentuale dell'attività svolta e all'utilità dell'Amministrazione, tenendo conto anche dell'eventuale mancato preavviso.

Le rinunce e le transazioni del presente disciplinare sono disciplinate dall'art. 2113 del Codice Civile.

**Art. 8) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

L'incaricata, con la sottoscrizione del presente disciplinare, è informata che il Comune è titolare dei dati personali conferiti dalla stessa.

Il Comune effettuerà il trattamento di tali dati con le modalità cartacee ed informatiche per i fini del disciplinare stesso e degli atti emessi e conseguenti ai sensi del Decreto legislativo 30 giugno 2000 n. 196 e successive modifiche ed integrazioni.

**Art. 9) CLAUSOLA DI RINVIO**

Per quanto non espressamente pattuito le parti rinviano alla disciplina vigente per le Pubbliche Amministrazioni in materia di rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, nonché agli artt. 2222 e segg. del Codice Civile, in quanto compatibili con le disposizioni del presente contratto.

Roccapalumba lì 3 ottobre 2022

LA PROFESSIONISTA  
Piera RAIA



IL RESPONSABILE DEL SETTORE 2  
Geom. Antonino DI CHIARA



