



DETERMINAZIONE SINDACALE N. 4 DEL 29 APRILE 2021

OGGETTO: Nomina responsabili dei settori, con decorrenza dall' 1 maggio 2021 a seguito della rimodulazione della struttura organizzativa e organigramma dell'Ente.

PREMESSO:

-che con determinazione sindacale n. 13 del 27 settembre 2018, successivamente integrata con determina sindacale n. 4 del 26 febbraio 2019, sono stati preposti quale responsabile del settore 1, il segretario generale dott. Salvatore Gaetani Liseo, responsabile del settore 2, il geom. Antonino Di Chiara e responsabile del settore 3, l'ing. Daniela Bonsignore;

-che con nota prot. n. 3701 del 26 marzo 2021 la responsabile del settore 3, ing. Daniela Bonsignore, ha chiesto la revoca temporanea dell'incarico di responsabile di posizione organizzativa per motivi personali;

-che con deliberazione della Giunta comunale n.37 del 20 aprile 2021, immediatamente esecutiva, si è proceduto ad una rimodulazione della struttura organizzativa ed organigramma dell'ente, ai sensi degli artt. 4, 16 e 24 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, articolato in n. 3 settori, con decorrenza dall' 1 maggio 2021;

DATO ATTO, pertanto, che si rende indispensabile, adottare nuovo provvedimento di conferimento degli incarichi dirigenziali, nel rispetto dell'organigramma vigente;

INDIVIDUATE dette figure nelle persone del segretario generale dott. Salvatore Gaetani Liseo quale responsabile del settore 1, del geom. Antonino Di Chiara quale responsabile del settore 2 e del rag. Francesco Mistretta quale responsabile del settore 3;

RAVVISATA, pertanto, la necessità e l'opportunità di procedere alla nomina dei responsabili dei settori, così come da allegato prospetto dell'organigramma dei settori, servizi ed uffici con decorrenza dall'1 maggio 2021 (All."A");

CONSIDERATO:

-che ai sensi dell'art. 51, commi 2 e 3, della legge n. 142/1990, come recepita dalla legge regionale n.48/1991 e successive modificazioni, competono all'esecutivo poteri di indirizzo e di controllo, mentre ai dirigenti, tra le altre cose, sono attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con atti di indirizzo adottati dall'Organo politico, secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti;

-che l'art. 2 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi (approvato con tto della Giunta municipale n. 176 del 21 novembre 2011) al comma 2, stabilisce che tra i criteri che informano lo stesso ordinamento e che devono ispirare l'esercizio dell'attività di organizzazione all'interno dell'Ente, c'è la distinzione tra responsabilità di indirizzo politico programmatico e controllo spettanti agli organi di direzione politica e tra attività di gestione amministrativa, tecnica e finanziaria attribuite ai responsabili di Posizione Organizzativa;

-che i commi 1 e 2 dell'art. 4 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dispongono: "1. Gli organi di Governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni, e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa agli indirizzi impartiti..."; "2. Ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati";

-che gli artt. 107 e 109 del decreto legislativo n. 267/2000 dispongono in materia di funzioni e responsabilità della dirigenza e le modalità del loro conferimento e, tra le altre cose, al comma 2, dell'art. 109, in particolare, si prevede: "2. Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione";

CONSIDERATO che, ai sensi della predetta disciplina disciplinativa, spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti secondo il principio per cui i poteri di indirizzo e controllo politico amministrativo spettano agli Organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 28 del vigente regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, al Responsabile del settore incaricato di posizione organizzativa, sono assegnate le risorse umane, finanziarie e strumentali per il raggiungimento degli obiettivi e delle finalità istituzionali dell'Ente;

VISTI gli artt. 4 e seguenti del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni", che dettano disposizioni in materia di ciclo di gestione della performance, obiettivi e indicatori, monitoraggio della performance, sistema di misurazione e valutazione della performance, ambiti di misurazione e valutazione della performance organizzativa, ambiti di misurazione e valutazione della performance individuale e piano della performance e relazione della performance;

VISTI gli artt. 11 e seguenti del summenzionato regolamento comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, che dettano disposizioni in materia di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale;

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 90 del 27 dicembre 2018, con la quale si approvava il nuovo "Sistema di misurazione e valutazione delle performance";

RITENUTO di determinare in questa sede in via provvisoria la retribuzione di posizione delle strutture amministrative dell'Ente, salvo conguaglio, nelle more della complessiva ripesatura delle posizioni organizzative, previa approvazione del regolamento per l'individuazione, l'apprezzamento e la valutazione delle posizioni organizzative aggiornato al CCNL relativo al comparto funzioni locali triennio 2016/2018, sottoscritto il 21 maggio 2018 e approvazione del regolamento per la disciplina dell'Organo interno di valutazione, alla luce della comunicazione del Presidente dell'Unione dei comuni della Valle del Torto e dei Feudi in data 21 aprile prot. n. 40, con la quale si chiarisce che le funzioni del Nucleo di Valutazione non vengono più assicurate in forma associata da tale Ente;

VISTO l'art.13 della legge regionale n.7/1992 e successive modifiche ed integrazioni in base al quale il Sindaco è competente, tra l'altro all'attribuzione degli incarichi dirigenziali;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 30, comma 1, del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi la nomina dei responsabili delle posizioni organizzative compete al Sindaco;

EVIDENZIATO che in applicazione del piano triennale 2021-2023 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con deliberazione della Giunta municipale n.25 del 16 marzo 2021, con la sottoscrizione del presente atto il responsabile del procedimento e il Sindaco dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, e successive modificazioni;

VISTO il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, recante "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";

VISTA la legge 6 novembre 2012, n.190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione";

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, e successive modificazioni;

VISTO il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, e successive modificazioni;

VISTA la legge regionale 21 maggio 2019, n.7, in materia di procedimenti amministrativi;

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

VISTA la legge n.142/1990, come recepita dalla legge regionale n.48/1991 e successive modifiche;
VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";
VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";
VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.176 /2011;
VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.49 del 26 agosto 2005;
VISTO lo Statuto comunale;
TUTTO ciò premesso e considerato;

DETERMINA

1-di approvare, ai sensi dell'art. 3 della legge regionale n. 7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto, esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;
2-di nominare, di conseguenza, con decorrenza dall'1 maggio 2021, responsabile del settore 1, il Segretario generale dott. Salvatore Gaetani Liseo, responsabile del settore 2, il geom. Antonino Di Chiara e responsabile del settore 3, il rag. Francesco Mistretta, con i compiti ed i servizi di cui all'allegato prospetto organigramma dei settori, servizi ed uffici (allegato "A");
3-di dare atto che i funzionari sopra individuati come responsabili dei settori sono competenti per:
-l'adozione delle determinazioni afferenti ai servizi del settore (la cui redazione e proposta resta assegnata al responsabile del servizio se non diversamente disposto);
-il coordinamento e la gestione di tutto il personale assegnato al settore, includendo in tale accezione tutti gli aspetti organizzativi e relativi ai trattamenti economici;
-il coordinamento dei programmi e progetti da proporsi e realizzarsi nell'ambito degli indirizzi degli organi politici ed afferenti ai servizi del settore;
-gli accertamenti istruttori e l'adozione dei provvedimenti finali ove non sia possibile provvedere attraverso i responsabili dei servizi;
-tutti gli atti di gestione afferenti al settore in ragione dell'art.51 della legge n.142/1990, come recepita dalla legge regionale n.48/1991 e successive modifiche;
4-di affidare al Segretario generale, ai sensi dell'art.97, comma 4, lettera d), del decreto legislativo 267/2000 il compito di sovrintendere, di dare direttive e coordinare il funzionamento di tutti i settori anche attraverso l'indizione di apposite conferenze di servizio;
5-di dare atto, inoltre:
-che al responsabile del settore 1, segretario generale dott. Salvatore Gaetani Liseo non verrà corrisposta l'indennità di posizione in quanto detto incarico verrà inserito tra le funzioni aggiuntive attribuite al segretario comunale;
-che al responsabile del settore 2, geom. Antonino Di Chiara e al responsabile del settore 3, rag. Francesco Mistretta, verrà corrisposta l'indennità di posizione annua di euro 6.800,00;
-che le misure delle indennità di posizione di cui sopra sono da intendersi determinate in via provvisoria, salvo conguaglio, nelle more della complessiva ripesatura delle posizioni organizzative, previa approvazione del regolamento per l'individuazione, l'apprezzamento e la valutazione delle posizioni organizzative aggiornato al CCNL relativo al comparto funzioni locali triennio 2016/2018, sottoscritto il 21 maggio 2018 e approvazione del regolamento per la disciplina dell'Organo interno di valutazione, alla luce della comunicazione del Presidente dell'Unione dei comuni della Valle del Torto e dei Feudi in data 21 aprile prot. n. 40, con la quale si chiarisce che le funzioni del Nucleo di Valutazione non vengono più assicurate in forma associata da tale Ente;
-che ai responsabili dei settori 2 e 3 verrà corrisposta l'indennità di posizione per n. 13 mensilità dando atto, inoltre che l'erogazione della retribuzione di risultato di cui all'art. 15, comma 4, del vigente CCNL 2016/2018, è subordinata all'attivazione a regime del sistema di misurazione e valutazione delle performance di cui agli artt. 4 e seguenti del decreto legislativo 27 aprile 2009, n. 150, come modificato dal decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 74;

6-di dare atto, infine:

- -che in applicazione del piano triennale 2021-2023 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con deliberazione della Giunta municipale n.25 del 16 marzo 2021, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Sindaco dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;
- -che il responsabile del procedimento di cui all'art.5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nella dipendente sig.ra La Barbera Giuseppa istruttore amministrativo cat. C;
- -che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio, per estratto sul sito internet ai sensi della legge regionale n. 11/2015, nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente in Sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione Personale – posizioni organizzative", ai sensi del decreto legislativo n.33/2013;

7-di trasmettere copia della presente determinazione:

- con notifica agli interessati, per l'esecuzione;
- al servizio del personale, per gli adempimenti di competenza;
- al Revisore dei conti, per quanto di conoscenza e competenza;
- al Servizio di Polizia Municipale dell'Ente e alla locale Stazione Carabinieri, per opportuna conoscenza;
- alla Rappresentanza sindacale unitaria e ai Rappresentanti territoriali delle organizzazioni sindacali di categoria firmatarie del CCNL funzioni locali 2016/2018, per garantire adeguata informazione.

Roccapalumba 29 aprile 2021

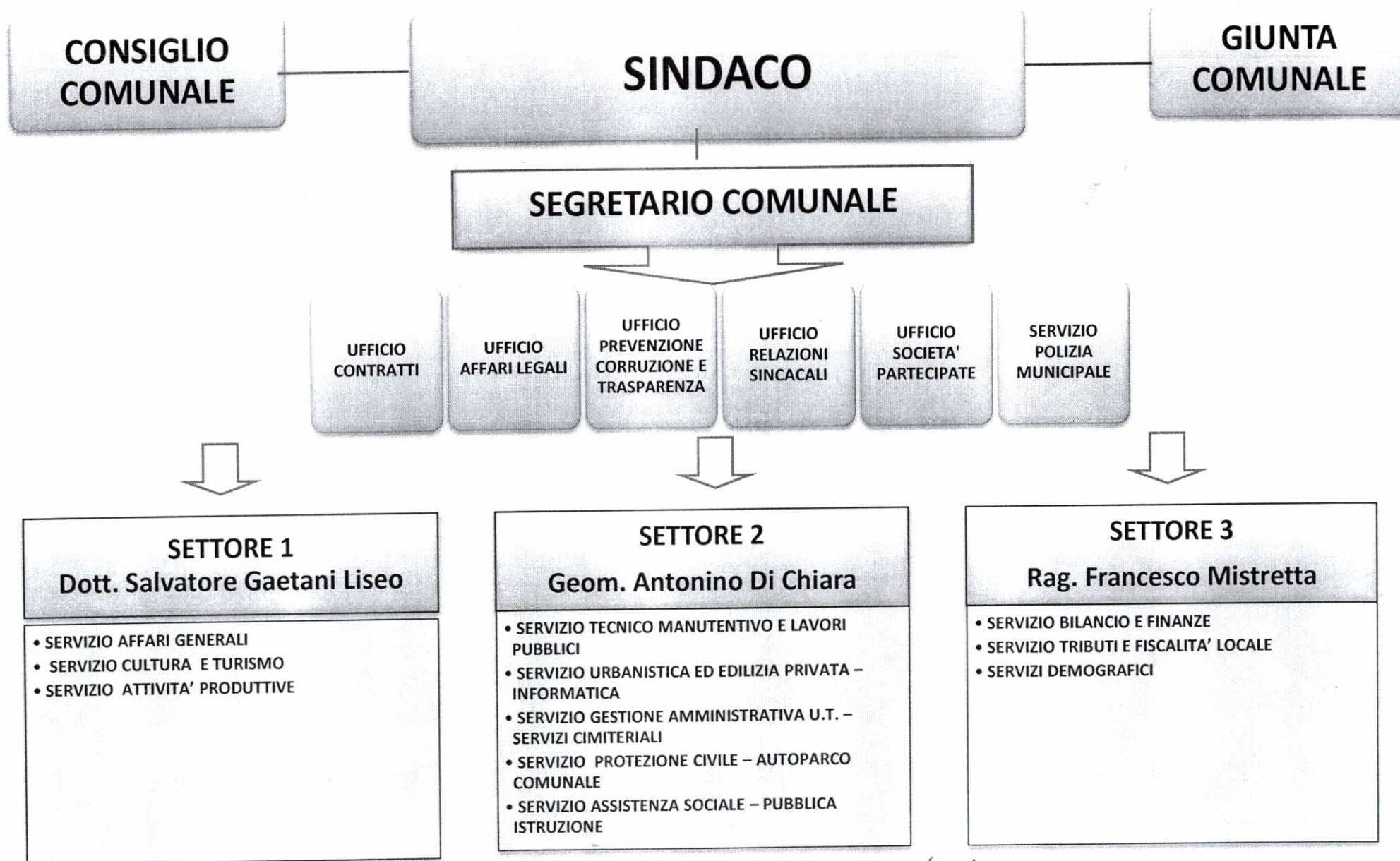
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.to Giuseppa La Barbera

IL SINDACO
F.to Dott. ssa Rosamaria Gordano



COMUNE DI ROCCAPALUMBA

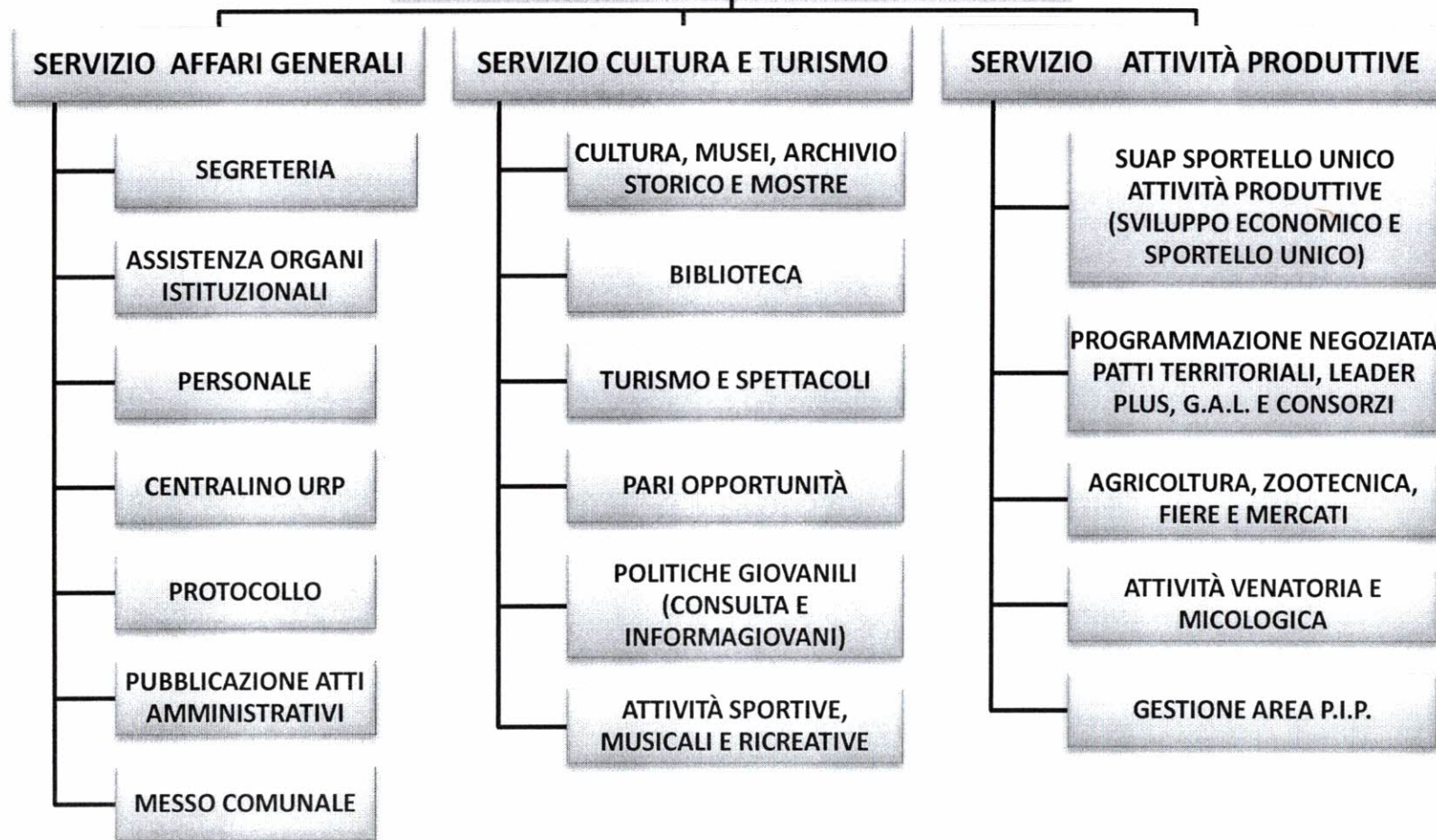
STRUTTURA ORGANIZZATIVA ED ORGANIGRAMMA



SETTORE 1

Dott. S. Gaetani Liseo

AFFARI GENERALI - CULTURA E TURISMO - ATTIVITÀ PRODUTTIVE



SETTORE 3

Rag. F. Mistretta

BILANCIO E FINANZE - TRIBUTI E FISCALITA' LOCALE
SERVIZI DEMOGRAFICI

BILANCIO E FINANZE

PROGRAMMAZIONE, BILANCIO,
CONTABILITÀ ECONOMICO-
PATRIMONIALE, CONTABILITÀ IVA

CONTROLLO DI GESTIONE

GESTIONE ECONOMICA DEL
PERSONALE

ECONOMATO E PROVVEDITORATO

FATTURAZIONE ELETTRONICA

GESTIONE UTENZE COMUNALI E
CONSUMI

TRIBUTI E FISCALITA' LOCALE

ICI E IMU E CONTENZIOSO
TRIBUTARIO

TARI, TARES E TARSU E
CONTENZIOSO TRIBUTARIO

PUBBLICITÀ, PUBBLICHE
AFFISSIONI, CANONE UNICO
PATRIMONIALE E CONTENZIOSO
TRIBUTARIO

CANONE IDRICO E CONTENZIOSO
TRIBUTARIO

MESSI TRIBUTARI

SERVIZI DEMOGRAFICI

UFFICIO ANAGRAFE

UFFICIO STATO CIVILE

UFFICIO ELETTORALE

UFFICIO LEVA

STATISTICA

AIRE

SETTORE 2

Geom. A. Di Chiara

LAVORI PUBBLICI - MANUTENZIONI - GESTIONE SERVIZIO IDRICO INTEGRATO E RIFIUTI - URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA - INFORMATICA - GESTIONE AMMINISTRATIVA U.T. - SERVIZI CIMITERIALI - PROTEZIONE CIVILE - AUTOPARCO COMUNALE - ASSISTENZA SOCIALE - PUBBLICA ISTRUZIONE

